



NERINGOS SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

**DĖL NERINGOS SAVIVALDYBĖS STIPENDIJŲ LIETUVOS NACIONALINIO DAILĖS
MUZIEJAUS PAMARIO GALERIJOJE REZIDUOJANTIEMS VIZUALIŲJŲ MENŲ
KŪRĖJAMS SKYRIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. vasario 26 d. Nr. T1-45

Neringa

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 13 punktu ir siekdama skatinti Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijoje reziduojančių kultūros ir meno kūrėjų veiklą, Neringos savivaldybės taryba **n u s p r e n d ž i a** :

1. Įsteigti 2 (dvi) Neringos savivaldybės stipendijas Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijoje reziduojantiems vizualiųjų menų kūrėjams.

2. Patvirtinti Neringos savivaldybės stipendijų vizualiųjų menų kūrėjams Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijoje reziduojantiems vizualiųjų menų kūrėjams skyrimo tvarkos aprašą (pridedama).

3. Nustatyti, kad šis sprendimas įsigalioja 2026 m. kovo 1 d.

Skelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Neringos savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės meras

Darius Jasaitis

Diana Liutkutė
2026-02-26

**NERINGOS SAVIVALDYBĖS STIPENDIJŲ LIETUVOS NACIONALINIO DAILĖS
MUZIEJAUS PAMARIO GALERIJOJE REZIDUOJANTIEMS VIZUALIŲJŲ MENŲ
KŪRĖJAMS SKYRIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Neringos savivaldybės stipendijų Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijoje reziduojantiems vizualiųjų menų kūrėjams skyrimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato stipendijų (toliau – Stipendijos) Neringos savivaldybės Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijoje rugsėjo–gegužės mėn. reziduojantiems vizualiųjų menų kūrėjams rūšį, dydį ir mokėjimo trukmę, paraiškų pateikimo ir vertinimo, stipendijų skyrimo, mokėjimo ir atsiskaitymo už jas tvarką.

2. Stipendijos skiriamos Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijos Rezidencijų programos dalyviams: Lietuvos ir užsienio šalių vizualiųjų menų ir tarpdisciplininio meno kūrėjams už rezidencijų metu įvykdytas kūrybinės veiklos programas, kurias sudaro parengti, atlikti ar kitaip viešai pristatyti kūrybiniai darbai.

3. Stipendija mokama iš Neringos savivaldybės biudžeto asignavimų, skirtų Kultūros ir jaunimo veiklos programai.

**II SKYRIUS
STIPENDIJŲ DYDIS, RŪŠIS IR MOKĖJIMO TRUKMĖ**

4. Vienos stipendijos dydis – 700 Eur. Kasmet skiriamos 2 (dvi) stipendijos.

5. Stipendijos rūšis – vienkartinė (išmokama vienu kartu), skiriama kartą per metus. Pretendentu Stipendiją gauti gali būti asmuo arba asmenų grupė (kūrybinis kolektyvas iki trijų asmenų), reziduojantys Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijoje ne trumpiau nei 1 mėn. (rugsėjo–gegužės mėn.). Stipendiją skyrus asmenų grupei (kūrybiniam kolektyvui), Stipendijos dydis nekinta ir ji dalinama lygiomis dalimis, dėl kurios su kiekvienu asmenų grupės (kūrybinio kolektyvo) nariu pasirašoma atskira sutartis.

**III SKYRIUS
PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA**

6. Laisvos formos paraiškos (apimtis – iki 2 lapų) Stipendijai gauti priimamos apie jų priėmimą paskelbus Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus ir Neringos savivaldybės interneto svetainėse: www.lndm.lt, www.neringa.lt.

7. Skelbime nurodoma:

7.1. paraiškų priėmimo laikas;

7.2. paraiškų pateikimo būdas;

7.3. atsakingo už paraiškų pateikimo administravimą Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus darbuotojo vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

7.4. kita reikiama informacija.

8. Kartu su paraiška turi būti pateikti pretendentų:

8.1. gyvenimo ir kūrybinės veiklos aprašymai;

- 8.2. ankstesnės kūrybinės veiklos rezultatų pavyzdžiai ar jų ištraukos (apimtis – iki 5 lapų);
 8.3. rezidavimo metu planuojamo įgyvendinti kūrybinio sumanymo aprašymas, koncepcija ar planas (apimtis – iki 2 lapų).
 9. Pretendentas gali teikti tik vieną paraišką Stipendijai gauti.
 10. Paraiškų registravimą ir jų administracinės atitikties vertinimą atlieka Lietuvos nacionalinis dailės muziejus.

IV SKYRIUS PARAIŠKŲ VERTINIMAS

11. Potencialius pretendentes (iki 4 (keturių) pretendentų) Stipendijai gauti atrenka Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus generalinio direktoriaus įsakymu sudaryta ekspertų komisija (toliau – Ekspertų komisija) iš konkursui pateiktų paraiškų. Ekspertų komisija darbą organizuoja pagal Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus generalinio direktoriaus įsakymu patvirtintus veiklos nuostatus. Paraiškos vertinamos pagal Tvarkos aprašo 12 punkte nustatytus vertinimo kriterijus. Ekspertų komisija savo siūlymus, įformintus protokolu, kartu su atrinktų pretendentų paraiškėmis teikia Neringos savivaldybės administracijai.

12. Paraiškos yra vertinamos vadovaujantis šiais kriterijais:

- 12.1. Veiklos, kuriai prašoma skirti Stipendiją, meninė ir kultūrinė vertė, aktualumas Neringos miestui (1–10 balų);
 12.2. Kuršių nerijos geografinės, bendruomeninės ir istorinės specifikos svarba kūrėjo planuojamam įgyvendinti projektui (1–10 balų);
 12.3. Planuojami veiklos rezultatai ir jos tęstinumo galimybės (1–10 balų);
 12.4. Veiklos, kuriai prašoma skirti Stipendiją, viešinimas ir sklaida (1–10 balų);
 12.5. Pareiškėjo ankstesnės kūrybinės veiklos rezultatai, jų sklaida vizualiųjų menų ar tarpdisciplininio meno, kurio viena iš raiškos formų yra vizualieji menai, srityje (1–10 balų).

13. Stipendijos skyrimo komisijos (toliau – Komisija) sudėtį ir jos veiklos nuostatus tvirtina Neringos savivaldybės meras savo potvarkiu.

14. Komisija, atsižvelgdama į Ekspertų komisijos vertinimą, kūrybinės veiklos programos surinktus balus, kūrybinio sumanymo svarbą Neringos savivaldybės kultūros ir meno plėtrai, jo atitiktį savivaldybės kultūros politikos tikslams, taip pat planuojamo projekto sąsajas su Kuršių nerijos geografiniu, bendruomeniniu ir istoriniu kontekstu, svarsto ir vertina kandidatus stipendijai gauti. Pasiūlymus dėl Stipendijos skyrimo Komisija teikia Neringos savivaldybės administracijos direktoriui.

V SKYRIUS STIPENDIJOS SKYRIMAS, MOKĖJIMAS IR ATSISKAITYMAS

15. Stipendija skiriama Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu.

16. To paties stipendininko kandidatūra Stipendijai gauti gali būti teikiama praėjus ne mažiau kaip dvejimėms metams po Stipendijos gavimo.

17. Stipendijos gavėjas su Neringos savivaldybės administracija pasirašo Neringos savivaldybės stipendijos Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijoje reziduojantiems vizualiųjų menų kūrėjams mokėjimo sutartį, kurios forma patvirtinama Neringos savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu. Sutartyje, atsižvelgiant į stipendininko kūrybinio sumanymo aprašymą, koncepciją ir planą, numatoma: veiklos, kurioms vykdyti skirta stipendija, kūrybinės veiklos programos įgyvendinimo terminai, stipendijos mokėjimo terminas, lėšų pervedimo ir atsiskaitymo tvarka, šalių atsakomybė už sutarties nevykdymą ir kitos sąlygos.

18. Stipendijos gavėjas įsipareigoja viešai pristatyti visuomenei veiklos, kuriai buvo skirtas finansavimas, rezultatus, taip pat viešinti informaciją apie finansuotą kūrybinę veiklą, nurodydamas Neringos savivaldybę kaip stipendiją skyrusią instituciją.

19. Sutartis įsigalioja nuo tos dienos, kai ją pasirašo abi sutarties šalys, ir galioja, kol šalys įvykdo visus joje numatytus įsipareigojimus arba sutartis yra nutraukiama.

20. Stipendija grąžinama, jei Stipendijos gavėjas:

20.1. Stipendijai gauti pateikia klaidingus (suklastotus) duomenis (dokumentus);

20.2. pažeidžiamos 17 punkte nurodytos sutarties sąlygos ar jos yra neįvykdomos laiku;

20.3. raštiškai atsisako skirtos Stipendijos;

20.4. Stipendiją panaudoja ne pagal paskirtį arba veikla, kuriai skirta Stipendija, yra nevykdoma.

21. Sprendimą grąžinti Stipendiją priima Neringos savivaldybės administracijos direktorius įsakymu, atsižvelgdamas į Komisijos siūlymą. Apie tai raštu informuojamas stipendininkas.

22. Įvykdžius kūrybinę programą, ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų Stipendijos gavėjas Neringos savivaldybės administracijai privalo pateikti laisvos formos veiklos ataskaitą (toliau – Ataskaita). Stipendijos gavėjas, laiku nepateikęs Ataskaitos ir (arba) neįgyvendinęs paraiškoje numatytos veiklos, 5 metams praranda teisę pretenduoti į stipendiją ir ją gauti.

23. Stipendininko Ataskaitą vertina Komisija. Išvadą dėl Ataskaitos įvertinimo Komisija teikia Neringos savivaldybės administracijos direktoriui.

24. Neringos savivaldybės administracijos direktorius, atsižvelgdamas į Komisijos vertinimą, tvirtina Stipendininko Ataskaitą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Lietuvos nacionalinis dailės muziejus, pasitelkdamas savo turimus žmogiškuosius ir finansinius resursus, pagal galimybes įsipareigoja:

25.1. organizuoti ne mažiau kaip 2 (du) stipendijas gavusių rezidentų kūrybinės veiklos rezultatų pristatymo renginius, iš kurių 1 (vieną) – Neringos savivaldybėje, kitą – viename iš Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus padalinių, kitose įstaigose;

25.2. vykdyti stipendijas gavusių asmenų kūrybinės veiklos programos rezultatų informacinę sklaidą nacionalinėje ar regioninėje žiniasklaidoje, interneto svetainėse, socialiniuose tinkluose, kt. (pagal galimybes parengti ne mažiau kaip 1 (vieną) pranešimą spaudai, ne mažiau kaip 1 (vieną) straipsnį spaudoje, ne mažiau kaip 1 (vieną) reportažą nacionalinėje televizijoje ir (ar) radijo stotyje).

26. Tvarkos apraše neaptarti klausimai sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Už Tvarkos aprašo įgyvendinimą ir kontrolę atsakingas Neringos savivaldybės administracijos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

28. Pretendentai, teikdami paraiškas šio Tvarkos aprašo nustatyta tvarka, išreiškia savo sutikimą dėl paraiškoje nurodytų asmens duomenų naudojimo, informacijos apie jiems paskirtą Stipendiją ir kūrybinės veiklos programos tikslų įgyvendinimą skelbimo Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus ir Neringos savivaldybės interneto svetainėse: www.lndm.lt, www.neringa.lt.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Neringos savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Neringos savivaldybės stipendijų Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus Pamario galerijoje reziduojantiems vizualiųjų menų kūrėjams skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-26 Nr. T1-45
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Darius Jasaitis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-03-02 10:06
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-03-02 10:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2025-07-03 15:02 - 2027-07-03 15:02
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Nr. T1-45 Stipendijos LNDM Pamario galerijoje aprašas.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-03-02)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-03-02 nuorašą suformavo Diana Liutkutė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-03-02 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“