

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus

2025 METŲ METINIS BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINYS

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus , 190756087, Didžioji g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės	90
Departamento	900
Įstaigos	1749
Programos	
Finansavimo šaltinio	
Valstybės funkcijos	

Data: 26-01-24

Laikas: 13:57:32

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lešų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	13 267 599,00	13 267 599,00	13 182 791,76	13 182 791,76
2.	IŠLAIDOS	1	12 272 100,00	12 272 100,00	12 192 454,02	12 192 454,02
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	9 471 000,00	9 471 000,00	9 393 160,29	9 393 160,29
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	9 331 000,00	9 331 000,00	9 253 160,29	9 253 160,29
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	9 331 000,00	9 331 000,00	9 253 160,29	9 253 160,29
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	9 331 000,00	9 331 000,00	9 253 160,29	9 253 160,29
2. 1. 1. 1. 1. 01	Darbo užmokestis pinigais	6	9 331 000,00	9 331 000,00	9 253 160,29	9 253 160,29
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	140 000,00	140 000,00	140 000,00	140 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	140 000,00	140 000,00	140 000,00	140 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	140 000,00	140 000,00	140 000,00	140 000,00
2. 1. 2. 1. 1. 01	Socialinio draudimo įmokos	12	140 000,00	140 000,00	140 000,00	140 000,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2 756 100,00	2 756 100,00	2 754 339,39	2 754 339,39
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2 756 100,00	2 756 100,00	2 754 339,39	2 754 339,39
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2 756 100,00	2 756 100,00	2 754 339,39	2 754 339,39
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2 756 100,00	2 756 100,00	2 754 339,39	2 754 339,39
2. 2. 1. 1. 1. 05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	18 436,00	18 436,00	18 435,49	18 435,49
2. 2. 1. 1. 1. 06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	28 562,00	28 562,00	28 561,71	28 561,71
2. 2. 1. 1. 1. 11	Komandiruočių išlaidos	22	128 566,00	128 566,00	128 564,28	128 564,28
2. 2. 1. 1. 1. 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	86 009,00	86 009,00	86 003,71	86 003,71
2. 2. 1. 1. 1. 16	Kvalifikacijos kelimo išlaidos	26	12 715,00	12 715,00	12 714,34	12 714,34
2. 2. 1. 1. 1. 17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	7 650,00	7 650,00	7 635,50	7 635,50
2. 2. 1. 1. 1. 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	805 186,00	805 186,00	805 184,64	805 184,64
2. 2. 1. 1. 1. 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	59 614,00	59 614,00	59 612,19	59 612,19
2. 2. 1. 1. 1. 22	Reprezentacinės išlaidos	30	14 000,00	14 000,00	13 491,33	13 491,33
2. 2. 1. 1. 1. 23	Viešinimo išlaidos	31	11 820,00	11 820,00	11 819,82	11 819,82
2. 2. 1. 1. 1. 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 583 542,00	1 583 542,00	1 582 316,38	1 582 316,38
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	45 000,00	45 000,00	44 954,34	44 954,34
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	121	45 000,00	45 000,00	44 954,34	44 954,34
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	45 000,00	45 000,00	44 954,34	44 954,34
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	45 000,00	45 000,00	44 954,34	44 954,34
2. 7. 3. 1. 1. 01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	45 000,00	45 000,00	44 954,34	44 954,34

Ministerijos/Savivaldybės 90

Departamento 900

Įstaigos 1749

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data: 26-01-24

Laikas: 13:57:32

1	2	3	4	5	6	7
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	995 499,00	995 499,00	990 337,74	990 337,74
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	995 499,00	995 499,00	990 337,74	990 337,74
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	980 899,00	980 899,00	975 810,52	975 810,52
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45
3. 1. 1. 2. 1.02	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	187 899,00	187 899,00	187 867,07	187 867,07
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	187 899,00	187 899,00	187 867,07	187 867,07
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	187 899,00	187 899,00	187 867,07	187 867,07
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	82 000,00	82 000,00	77 572,00	77 572,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	82 000,00	82 000,00	77 572,00	77 572,00
3. 1. 1. 4. 1.01	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	171	82 000,00	82 000,00	77 572,00	77 572,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	14 600,00	14 600,00	14 527,22	14 527,22
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	14 600,00	14 600,00	14 527,22	14 527,22
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	14 600,00	14 600,00	14 527,22	14 527,22
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	14 600,00	14 600,00	14 527,22	14 527,22
	IŠ VISO		13 267 599,00	13 267 599,00	13 182 791,76	13 182 791,76

Generalinis direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Arūnas Gelūnas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Kundrotienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus , 190756087, Didžioji g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SAMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.**

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Muziejaus rinkinių kaupimas, saugojimas, pristatymas ir populiarinimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	900
			Įstaigos	1749
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	02

Data: 26-01-24

Laikas: 13:50:30

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lešų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	11 810 000,00	11 810 000,00	11 808 832,46	11 808 832,46
2.	IŠLAIDOS	1	11 099 000,00	11 099 000,00	11 098 461,01	11 098 461,01
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	8 964 000,00	8 964 000,00	8 964 000,00	8 964 000,00
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	8 831 000,00	8 831 000,00	8 831 000,00	8 831 000,00
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	8 831 000,00	8 831 000,00	8 831 000,00	8 831 000,00
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	8 831 000,00	8 831 000,00	8 831 000,00	8 831 000,00
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	8 831 000,00	8 831 000,00	8 831 000,00	8 831 000,00
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	133 000,00	133 000,00	133 000,00	133 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	133 000,00	133 000,00	133 000,00	133 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	133 000,00	133 000,00	133 000,00	133 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	133 000,00	133 000,00	133 000,00	133 000,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2 115 000,00	2 115 000,00	2 114 461,01	2 114 461,01
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2 115 000,00	2 115 000,00	2 114 461,01	2 114 461,01
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2 115 000,00	2 115 000,00	2 114 461,01	2 114 461,01
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2 115 000,00	2 115 000,00	2 114 461,01	2 114 461,01
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	18 436,00	18 436,00	18 435,49	18 435,49
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	28 562,00	28 562,00	28 561,71	28 561,71
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	101 792,00	101 792,00	101 791,23	101 791,23
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	82 800,00	82 800,00	82 794,76	82 794,76
2. 2. 1. 1. 1.17	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	27	7 650,00	7 650,00	7 635,50	7 635,50
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	805 186,00	805 186,00	805 184,64	805 184,64
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	58 299,00	58 299,00	58 297,31	58 297,31
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	1 012 275,00	1 012 275,00	1 011 760,37	1 011 760,37
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	121	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	20 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45

					Kodas	
					Ministerijos/Savivaldybės	90
					Departamento	900
					Istaigos	1749
					Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	1	1	1	1	
Valstybės funkcijos		08	02	01	02	

Data: 26-01-24

Laikas: 13:50:30

1	2	3	4	5	6	7
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45
3. 1. 1. 2	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	158	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45
3. 1. 1. 2. 1	Pastatų ir statinių įsigijimo išlaidos	159	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45
3. 1. 1. 2. 1.02	Negyvenamųjų pastatų įsigijimo išlaidos	161	711 000,00	711 000,00	710 371,45	710 371,45
	IŠ VISO		11 810 000,00	11 810 000,00	11 808 832,46	11 808 832,46

Generalinis direktorius

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Arūnas Gelūnas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Kundrotienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus , 190756087, Didžioji g. 4

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2025 M. GRUODŽIO 31 D.

metinė

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Muziejaus rinkinių kaupimas, saugojimas, pristatymas ir populiarinimas

(programos pavadinimas)

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	900
			Įstaigos	1749
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	02

Data: 26-01-24

Laikas: 13:50:30

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	335	1 457 599,00	1 457 599,00	1 373 959,30	1 373 959,30
2.	IŠLAIDOS	1	1 173 100,00	1 173 100,00	1 093 993,01	1 093 993,01
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	507 000,00	507 000,00	429 160,29	429 160,29
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	500 000,00	500 000,00	422 160,29	422 160,29
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	500 000,00	500 000,00	422 160,29	422 160,29
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	5	500 000,00	500 000,00	422 160,29	422 160,29
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	500 000,00	500 000,00	422 160,29	422 160,29
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	641 100,00	641 100,00	639 878,38	639 878,38
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	641 100,00	641 100,00	639 878,38	639 878,38
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	641 100,00	641 100,00	639 878,38	639 878,38
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	641 100,00	641 100,00	639 878,38	639 878,38
2. 2. 1. 1. 1.11	Komandiruočių išlaidos	22	26 774,00	26 774,00	26 773,05	26 773,05
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	3 209,00	3 209,00	3 208,95	3 208,95
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	12 715,00	12 715,00	12 714,34	12 714,34
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1 315,00	1 315,00	1 314,88	1 314,88
2. 2. 1. 1. 1.22	Reprezentacinės išlaidos	30	14 000,00	14 000,00	13 491,33	13 491,33
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	11 820,00	11 820,00	11 819,82	11 819,82
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	571 267,00	571 267,00	570 556,01	570 556,01
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	25 000,00	25 000,00	24 954,34	24 954,34
2. 7. 3.	Darbdavių socialinė parama	121	25 000,00	25 000,00	24 954,34	24 954,34
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	122	25 000,00	25 000,00	24 954,34	24 954,34
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	123	25 000,00	25 000,00	24 954,34	24 954,34
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	25 000,00	25 000,00	24 954,34	24 954,34
3.	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	284 499,00	284 499,00	279 966,29	279 966,29
3. 1.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	284 499,00	284 499,00	279 966,29	279 966,29

				Kodas
			Ministerijos/Savivaldybės	90
			Departamento	900
			Istaigos	1749
			Programos	08 001
Finansavimo šaltinio	1	4	1	1
Valstybės funkcijos	08	02	01	02

Data: 26-01-24

Laikas: 13:50:30

1	2	3	4	5	6	7
3. 1. 1.	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	269 899,00	269 899,00	265 439,07	265 439,07
3. 1. 1. 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	187 899,00	187 899,00	187 867,07	187 867,07
3. 1. 1. 3. 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	187 899,00	187 899,00	187 867,07	187 867,07
3. 1. 1. 3. 1.02	Kitų mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	166	187 899,00	187 899,00	187 867,07	187 867,07
3. 1. 1. 4	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	169	82 000,00	82 000,00	77 572,00	77 572,00
3. 1. 1. 4. 1	Kultūros ir kitų vertybių įsigijimo išlaidos	170	82 000,00	82 000,00	77 572,00	77 572,00
3. 1. 1. 4. 1.01	Muziejinių vertybių įsigijimo išlaidos	171	82 000,00	82 000,00	77 572,00	77 572,00
3. 1. 2.	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	177	14 600,00	14 600,00	14 527,22	14 527,22
3. 1. 2. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	178	14 600,00	14 600,00	14 527,22	14 527,22
3. 1. 2. 1. 1	Nematerialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	179	14 600,00	14 600,00	14 527,22	14 527,22
3. 1. 2. 1. 1.02	Kompiuterinės programinės įrangos ir kompiuterinės programinės įrangos licencijų įsigijimo išlaidos	180	14 600,00	14 600,00	14 527,22	14 527,22
	IŠ VISO		1 457 599,00	1 457 599,00	1 373 959,30	1 373 959,30

Generalinis direktorius

(istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Arūnas Gelūnas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos istaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Kundrotienė

(vardas ir pavardė)

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių
rengimo taisyklių
2 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

LIETUVOS NACIONALINIS DAILĖS MUZIEJUS
(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-01-23 Nr. _____
(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus (toliau Muziejus) yra biudžetinė kultūros įstaiga, kurios misija – puoselėjant atvirą Lietuvos kultūrą, kūrybinį potencialą, siekiant valstybės ir visuomenės gerovės, kaupti, saugoti, tirti, restauruoti, pristatyti ir populiarinti nacionalinės vertės dailės kūrinius ir kitas kultūros vertybes, sudarant sąlygas įvairiapusiam visuomenės švietimui ir kultūrinio pobūdžio socialinių programų įgyvendinimui.

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus yra finansuojamas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto.

Muziejaus steigėjas yra Lietuvos Respublikos kultūros ministerija.

Muziejus neturi kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų.

Muziejus, vykdydamas Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ sudaro ir teikia Lietuvos Respublikos finansų ministerijai biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitas.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Pateiktos finansinės ataskaitos yra parengtos Lietuvos piniginiiais vienetais – eurais.

Muziejus apskaitą tvarko ir finansines ataskaitas rengia pagal šiuos teisės aktus:

- VSAFAS standartus;
- LR finansinės apskaitos įstatymą;
- LR viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą.

Finansinių ataskaitų rinkinys sudarytas pagal 2025 gruodžio 31 dienos duomenis.

Apskaitai tvarkyti yra naudojamos programos – FVAIS posistemis FABBIS ir EUROSOFIT. Apskaitos programos yra suderintos su VSAFAS ir yra skirtos finansinės apskaitos vykdymui, lėšų planavimo ir jų panaudojimo kontrolės atlikimui, atsiskaitymų su klientais proceso valdymui.

Apskaitos duomenys detalizuojami pagal šiuos požymius: valstybės funkcija, programą, lėšų šaltinį ir valstybės biudžeto išlaidų ir pajamų ekonominės klasifikacijos straipsnį.

Visos muziejaus apskaitos operacijos yra registruojamos FABBIS programoje dvejetainiu įrašu didžiojoje knygoje.

Muziejaus finansinių ataskaitų rinkinys yra parengtas naudojant FABBIS registruojamą ir kaupiamą apskaitos informaciją.

III SKYRIUS BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS

Muziejus per 2025 metus sumokėjo į biudžetą 1 362 437,57 EUR pajamų įmokų. Pagal finansavimo šaltinį 1.4.1.1.1 iš valstybės biudžeto Muziejus gavo asignavimų -1 373 959,30 EUR. Bendras nepanaudotas pajamų įmokų likutis su perkeltu 2024 metų likučiu yra 176 077,65 EUR.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Muziejus vykdo programą „Muziejaus rinkinių kaupimas, saugojimas, pristatymas ir populiarinimas“. Programos kodas - 08.001. Programos finansavimo šaltiniai yra 1.1.1.1.1 „Valstybės biudžeto lėšos“ ir 1.4.1.1.1 „Biudžetinių įstaigų pajamų įmokos“.

Pagal abu finansavimo šaltinius muziejus per 2025 metus gavo asignavimų – 13 182 791,46 EUR. Gauti asignavimai panaudoti pagal patvirtintus išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnius. Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaitoje (forma Nr.2) pateikta biudžeto sąmatos vykdymo informacija.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje biudžetinių lėšų likučio banko sąskaitoje nebuvo.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

Kitų pajamų, kurios atspindi ataskaitose **A5, A6, A7, A8 ir A9** Lietuvos nacionalinis dailės muziejus neturėjo, formos yra tuščios ir Finansų ministerijai neteikiamos.

Informacija apie lėšų likučius biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) .Ataskaitinio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje biudžetinių lėšų likučių sąskaitose muziejus neturi.

Informacija apie praėjusiais metais nepanaudotą lėšų likutį, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus

Praėjusiais metais nepanaudoto lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais būtų įskaitytas į gautus asignavimus nėra.

Informacija apie įgyvendinant iš Europos Sąjungos fondų ir kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus dėl neplanuotų netinkamų finansuoti išlaidų apmokėjimo padarytas valstybės biudžeto lėšų išlaidas

Muziejaus projektų, finansuojamų iš ES fondų lėšų, išlaidų pripažintų netinkamomis finansuoti per ataskaitinį laikotarpį apmokėtų iš valstybės biudžeto lėšų nebuvo.

Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis (3 forma)

Ataskaitoje pateikiama išsami informacija apie biudžeto asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal programas ir finansavimo šaltinius..

Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programas, uždavinius ir priemones ataskaita (4 forma)

Ataskaitoje pateikiama išsami informacija apie biudžeto plano vykdymą ir asignavimų panaudojimą pagal programas, uždavinius ir priemones.

PRIDEDAMA:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31d. duomenis (3 priedas), 1 lapas;
2. Informacija apie asignavimų nepanaudojimo priežastis pagal 2025 m. gruodžio 31d. duomenis (4 priedas) 2 lapai;
3. Informacija apie programas, uždavinius ir priemones pagal 2025 m. gruodžio 31d. duomenis (5 priedas), 3 lapai.

Generalinis direktorius

Arūnas Gelūnas

Vyriausioji finansininkė

Regina Kundrotienė

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. gruodžio 31 d. duomenis forma Nr. 1)

LIETUVOS NACIONALINIS DAHLĖS MUZIEJUS 190756087 DIDŽIOJI G. 4, LT-01128 VILNIUS
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2026-01-05 Nr. _____
(data) _____

Kodas	90
Ministerijos / savivaldybės	900
Departamento	1749
Įstaigos	

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš ūdo (2 + 4 – 5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7 + 8)	
								(eurai, ct)	(eurai, ct)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	9
Budžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžiamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	187 599,38	500 000	1362437,57	1373959,3	1373959,3	176077,65	0	176077,65	
Finansavimo šaltinis 1.4.1.1.1	187 599,38	500 000	1362437,57	1373959,3	1373959,3	176077,65	0	176077,65	

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. IK-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybų biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

GENERALINIS DIREKTORIUS
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

ARŪNAS GELŪNAS
(vardas ir pavardė)

VYRIAUSIOJI FINANSININKĖ
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

REGINA KUNDROTIENE
(vardas ir pavardė)

**ASIGNAVIMŲ NEPANAUDOJIMO
PRIEŽASČIŲ GRUPIŲ SARAŠAS**

3

2 lentelė

Eil. Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės pavadinimas
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas
1.1.	Personalo kaita ir laikinas nedarbingumas (pvz., dėl neužimtų pareigybų, darbuotojų laikino nedarbingumo, darbuotojų, išėjusių tikslinių atostogų)
1.2.	Netikslus planavimas (pvz., dėl apskaičiuoto darbo užmokesčio ir atostoginių išmokėjimo kitą mėnesį, nei buvo suplanuota)
1.3.	Kitos priežastys
2.	Kitos išlaidos
2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
2.2.	Mažesnis, nei planuota, pirkimų poreikis
2.3.	Netikslus planavimas (pvz., sąskaitos už suteiktas paslaugas apmokamos po ataskaitinio laikotarpio pabaigos)
2.4.	Užsitiesusios viešųjų pirkimų ir susijusios teisinės ir administracinės procedūros
2.5.	Užsitiesę vykdomi darbai, jų dokumentacijos
2.6.	Kitos šalies vėlavimas vykdyti įsipareigojimus
2.7.	Įstaigos reorganizacija
2.8.	Kitos priežastys

Asignavimų valdytojų, kitų valstybės ir savivaldybių biudžetinių įstaigų ir valstybės biudžeto asignavimus gaunančių kitų subjektų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio ir tarpinių ataskaitų rinkinio sudarymo taisyklių 4 priedas

(Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto pagal programą, uždavinį ir priemones 2025 m. gruodis 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma)

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus, 190756087, Didžioji g. 4, Vilnius, LT-01128 Vilnius
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ AIŠKINAMOJO RAŠTO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES

2025 m. gruodis 31 d.
metinė
(ketvirtinė, metinė)
ATASKAITA

2026-01-23 Nr. _____
(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos kodas / uždavinio kodas / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 141 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo" 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Sumos eurais
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui	
0			Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu		Panaudoti asignavimai

1	2	3	4	5	6	7
Muziejaus rinkinių kaupimas, saugojimas, pristatymas ir populiarinimas	08 001	F	13267599,00	13267599,00	13182791,76	13182791,76
Kaupti, saugoti, tyrinėti bei populiarinti Lietuvos ir užsienio dailės, meno ir kultūros istorijos vertybes	08 001 11 01	T	12977599,00	12977599,00	12892799,75	12892799,75
Įsigyti muziejines vertybes, rengti ekspozicijas, parodas, vykdyti edukacinius užsiėmimus	08 001 11 01 01	TP	9923599,00	9923599,00	9839432,82	9839432,82
Tyrinėti, konservuoti, restauruoti meno vertybes	08 001 11 01 02	TP	2343000,00	2343000,00	2342995,48	2342995,48
Radvily rūmų pritaikymas muziejinei veiklai	08 001 11 01 03	TP	711000,00	711000,00	710371,45	710371,45
Organizuoti, koordinuoti Lietuvos muziejuose saugomų kultūros paveldo objektų skaitmeninimą ir didin ti jų prieinamumą visuomenei	08 001 11 02	T	290000,00	290000,00	289992,01	289992,01
Teikti konsoliduotas kultūros paveldo skaitmeninimo paslaugas, skaitmeninį turinį naudoti kuriant el elektronines paslaugas ir produktus, ugdyti muziejinių gebėjimus skaitmeninimo srityje	08 001 11 02 01	TP	290000,00	290000,00	289992,01	289992,01

Iš viso:		F	13267599,00	13267599,00	13182791,76	13182791,76
Iš jų:						
Funkcijų vykdymo programa		F	13267599,00	13267599,00	13182791,76	13182791,76
Tęstinės veiklos uždavinys		T	13267599,00	13267599,00	13182791,76	13182791,76
Tęstinės veiklos priemonės		TP	13267599,00	13267599,00	13182791,76	13182791,76

Generalinis direktorius

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Arūnas Gelūnas

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji finansininkė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Regina Kundrotienė

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos nacionalinis dailės muziejus 190756087, Didžioji g. 4, LT-01128 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ATASKAITA VID: DĖL 2025 METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-26 Nr. V 5-39-(4.3 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Kundrotienė, Vyriausiasis finansininkas, Finansų ir apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	REGINA KUNDROTIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-26 15:39:15 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-26 15:39:35 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-01 18:04:06 – 2026-06-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Gelūnas, Generalinis direktorius
Sertifikatas išduotas	ARŪNAS GELŪNAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-26 16:42:27 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-26 16:42:42 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-10 19:13:36 – 2026-06-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, j.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-27 09:01:15)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-27 09:01:15 DBSIS

Lietuvos nacionalinis dailės muziejus , 190756087, Didžioji g. 4, LT-01128 Vilnius

(viešojo sektoriaus subjekto pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

Valstybės išdui, MVAL1

(finansuojančios institucijos pavadinimas)

PAŽYMA DĖL FINANSAVIMO SUMŲ
2025 M. GRUODŽIO 31 D.

2026-01-26

Nr.

(data)

	Kodas
Ministerijos	901749
Departamento	900
Istaigos	1749

Versijos Nr. 1

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinio kodas	Valstybės funkcija	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Suma (Eur, ct.)
1. Gautinos sumos:				
1.1. Sukaupta finansavimo pajamų suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)*:				
1	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.1.1.1.1.01	267 721,94
2	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.1.2.1.1.01	3 917,77
3	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.05	950,93
4	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.06	1 592,99
5	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.11	6 723,89
6	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.20	101 282,76
7	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.21	275,62
8	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.30	19 676,39
	1.1.1.1.1	08.02.01.02		402 142,29
	1.1.1.1.1			402 142,29
	Iš viso:			402 142,29
1.2. Kitos ilgalaikės gautinos sumos iš valstybės išdu ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)**:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00
2. Gautinos finansavimo sumos ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (likutis)***:				
1				0,00
				0,00
				0,00
	Iš viso:			0,00
3. Per ataskaitinį laikotarpį gautos finansavimo sumos****:				
1	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.1.1.1.1.01	8 831 000,00
2	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.1.2.1.1.01	133 000,00
3	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.05	18 435,49
4	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.06	28 561,71
5	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.11	101 791,23
6	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.15	82 794,76
7	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.17	7 635,50
8	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.20	805 184,64
9	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.21	58 297,31
10	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.2.1.1.1.30	1 011 882,56
11	1.1.1.1.1	08.02.01.02	3.1.1.2.1.02	710 371,45
12	1.1.1.1.1	08.02.01.02	2.7.3.1.1.01	20 000,00
	1.1.1.1.1	08.02.01.02		11 808 954,65
	1.1.1.1.1			11 808 954,65

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Lietuvos nacionalinis dailės muziejus 190756087, Didžioji g. 4, LT-01128 Vilnius
Dokumento pavadinimas (antraštė)	ATASKAITA VID: DĖL FINANSAVIMO SUMŲ PAŽYMOŠ UŽ 2025 METUS PATEIKIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-01-28 Nr. V 5-43-(4.3 Mr)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Regina Kundrotienė, Vyriausiasis finansininkas, Finansų ir apskaitos skyrius
Sertifikatas išduotas	REGINA KUNDROTIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-28 08:52:48 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-28 08:53:09 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-01 18:04:06 – 2026-06-30 23:59:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Arūnas Gelūnas, Generalinis direktorius
Sertifikatas išduotas	ARŪNAS GELŪNAS LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-01-28 11:28:27 (GMT+02:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-01-28 11:28:42 (GMT+02:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2021-06-10 19:13:36 – 2026-06-09 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, i.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2025-05-16 11:31:08 iki 2028-05-15 11:31:08
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.85.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2026-01-28 12:39:21)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-01-28 12:39:22 DBSIS