

Lietuvos nacionalinio dailės muziejaus (toliau – LNDM) Nacionalinės dailės galerijos (toliau – NDG) direktoriaus pareigas gali užimti asmuo:

- turintis aukštąjį universitetinį humanitarinių, socialinių mokslų studijų srities arba meno studijų srities išsilavinimą su magistro kvalifikaciniu laipsniu arba jam prilygintą išsilavinimą;
- turintis mažiausiai trejus metus vykdęs ir koordinavęs nacionalinės ir tarptautinės svarbos dailės projektus;
- turintis ne mažesnę nei trejų metų vadovaujamo darbo patirtį;
- labai gerai mokantis valstybinę kalbą;
- mokantis anglų kalbą ne žemesniu kaip B2 kalbos mokėjimo lygiu;
- mokantis dirbti Microsoft Office programiniu paketu;
- sugebantis savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą ir organizuoti padalinio darbą;
- sklandžiai dėstantis mintis raštu ir žodžiu;

Direktorius vykdo šias funkcijas:

- organizuoja, koordinuoja ir kontroliuoja NDG darbą, kad būtų tinkamai įgyvendinti Nacionalinei dailės galerijai nustatyti uždaviniai ir vykdomos funkcijos bei pavedimai;
- rengia metines užduotis NDG Ekspozicijų ir parodų skyriaus, Informacijos skyriaus, Ūkio tarnybos vedėjams, kitiems NDG direktoriui tiesiogiai pavaldiems darbuotojams, vertina jų atlikimą;
- rengia metinius NDG veiklos planus, koordinuoja juose numatytų užduočių ir kitų NDG projektų įgyvendinimą;
- detalų NDG veiklos planą bei jo įgyvendinimą derina su LNDM generalinio direktoriaus pavaduotoju parodoms ir edukacijai;
- rengia NDG veiklos ataskaitas;
- kartu su Žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovu derina NDG darbuotojų pareigybių aprašymus (peržiūri, atnaujiną, tikslina);
- teikia pasiūlymus LNDM generaliniam direktoriui dėl NDG perspektyvinės veiklos;
- organizuoja NDG ekspozicijos atnaujinimą, parodas ir kitus renginius, derina juos su LNDM generalinio direktoriaus pavaduotoju parodoms ir edukacijai;
- koordinuoja NDG mokslinę-švietėjišką veiklą, edukaciją, informacijos sklaidą, rinkodarą, rūpinasi publikacijomis;
- organizuoja kultūringą NDG lankytojų aptarnavimą;
- organizuoja NDG pastato, inžinerinių įrenginių ir IT sistemos priežiūrą, derindamas su LNDM Infrastruktūros valdymo centro vadovu;
- rūpinasi padalinio materialine būkle, projektų finansavimu;
- vykdo kitus su LNDM uždaviniais ir funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio LNDM generalinio direktoriaus pavedimus.