

Prano Gudyno restauravimo centro Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriaus vedėjo pareigas gali užimti asmuo:

- turintis aukštąjį universitetinį vaizduojamųjų menų studijų srities, humanitarinių mokslų studijų srities ar gamtos mokslų studijų krypties chemijos, fizikos ar biochemijos išsilavinimą su magistro kvalifikaciniu laipsniu arba jam prilygintą išsilavinimą;
- turintis ne mažesnę kaip dvylikos metų darbo restauravimo ir konservavimo srityje patirtį;
- turintis ne mažesnę kaip penkerių metų vadovavimo restauravimo projektams patirtį;
- turintis galiojančią ne žemesnę nei aukščiausios kvalifikacinės kategorijos restauratoriaus kvalifikacinę kategoriją;
- labai gerai mokantis valstybinę kalbą;
- mokantis anglų kalbą (privalumas – kitų kalbų mokėjimas);
- mokantis dirbti Microsoft Office programiniu paketu, mokslinės literatūros elektroninėmis duomenų bazėmis, informacinėmis sistemomis ir registrais;
- sugebantis kaupti, valdyti, sisteminti ir apibendrinti informaciją, teikti išvadas;
- gebantis savarankiškai pasirinkti darbo metodus;
- tinkamai planuoti ir organizuoti savo ir skyriaus darbą;
- sklandžiai dėstantis mintis raštu ir žodžiu;
- esantis diplomatiškas ir komunikabilus.

Vedėjas vykdo šias funkcijas:

- organizuoja, koordinuoja ir kontroliuoja Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriaus darbą, kad būtų tinkamai įgyvendinti Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriui nustatyti uždaviniai ir vykdomos funkcijos bei pavedimai;
- koordinuoja Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriaus metiniuose veiklos planuose numatytų užduočių ir kitų Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriaus projektų įgyvendinimą;
- skiria Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriaus darbuotojams metines užduotis, vertina pasiektus rezultatus ir teikia pasiūlymus P. Gudyno restauravimo centro direktoriui bei LNDM Žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovui dėl skyriaus darbuotojų pareiginės kvalifikacijos kėlimo;
- detalų Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriaus veiklos planą bei jo įgyvendinimą derina su Prano Gudyno restauravimo centro direktoriumi;
- dalyvauja mokslinių tyrimų ir muziejinių vertybių konservavimo, restauravimo bei prevencinio konservavimo programų sudaryme ir įgyvendinime;
- dalyvauja tiriant ir įsisavinant naujas restauravimo medžiagas ir metodus, restauruoja meno kūrinius;
- koordinuoja konservavimo, restauravimo ir prevencinio konservavimo darbų rezultatų publikavimą Lietuvos ir užsienio moksliniuose leidiniuose bei konferencijose;
- rengia paraiškas restauravimo medžiagų bei įrangos įsigijimui;

- konsultuoja restauratorius ir muziejų darbuotojus konservavimo, restauravimo bei prevencinio konservavimo klausimais;
- rengia Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriaus veiklos ataskaitas, kitus informacinius pranešimus.
- kartu su Prano Gudyno restauravimo centro direktoriumi bei Žmogiškųjų išteklių skyriaus vadovu derina Taikomosios dailės ir archeologinių radinių restauravimo skyriaus darbuotojų pareigybių aprašymus (peržiūri, atnaujina, tikslina);
- vykdo kitus su LNDM uždaviniais ir funkcijomis susijusius nenuolatinio pobūdžio LNDM generalinio direktoriaus, Prano Gudyno restauravimo centro direktoriaus pavedimus.